

REGULAMIN

PARAFIALNEGO ZESPOŁU CARITAS -PZC
PARAFII PW. ŚWIĘTYCH APOSTOŁÓW SZYMONA I JUDY TADEUSZA W JACZOWIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W Parafii pw. Świętych Apostołów Szymona i Judy Tadeusza w Jaczowie działa Parafialny Zespół Caritas, zwany dalej „Zespołem”.
2. Zespół jest wspólnotą osób, które dobrowolnie podejmują działania na rzecz osób potrzebujących, samotnych, chorych, starszych, rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji oraz innych osób wymagających pomocy.
3. Zespół działa przy Parafii i pozostaje pod opieką Proboszcza.
4. Działalność Zespołu opiera się na zasadach chrześcijańskiej miłości bliźniego, bezinteresowności, poszanowania godności człowieka, dyskrecji i solidarności.
5. Zespół działa zgodnie z przepisami prawa kościelnego, przepisami prawa powszechnego oraz zasadami i wytycznymi Caritas Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej.

§ 2

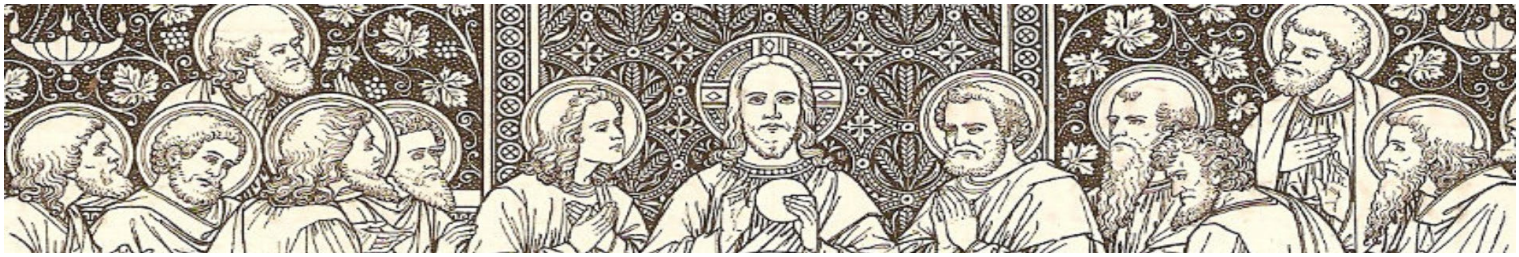
Cele i zadania Zespołu

1. Celem Zespołu jest organizowanie i niesienie pomocy osobom znajdującym się w potrzebie.
2. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
   a) rozpoznawanie potrzeb osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
   b) organizowanie pomocy materialnej i rzeczowej;
   c) przygotowywanie i przekazywanie paczek żywnościowych oraz innych form pomocy;
   d) pomoc osobom samotnym, starszym i chorym;
   e) odwiedzanie osób potrzebujących, w szczególności osób samotnych i chorych;
   f) organizowanie zbiórek żywności, odzieży i innych potrzebnych rzeczy;
   g) organizowanie pomocy świątecznej dla osób i rodzin potrzebujących;
   h) współpraca z Parafią, Caritas Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej oraz innymi podmiotami udzielającymi pomocy;
   i) podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży znajdujących się w trudnej sytuacji;
   j) podejmowanie innych działań o charakterze charytatywnym, odpowiadających aktualnym potrzebom wspólnoty parafialnej.

§ 3

Członkowie Zespołu

1. Członkiem Zespołu może zostać osoba pełnoletnia, która chce dobrowolnie i bezinteresownie angażować się w działalność charytatywną Parafii.
2. Przyjęcie do Zespołu następuje za zgodą Proboszcza.
3. Członkowie Zespołu wykonują swoje zadania społecznie i nie otrzymują wynagrodzenia za swoją działalność.



4. Członek Zespołu powinien:
   a) kierować się dobrem osoby potrzebującej;
   b) traktować osoby korzystające z pomocy z szacunkiem i poszanowaniem ich godności;
   c) zachowywać dyskrecję w sprawach dotyczących osób korzystających z pomocy;
   d) rzetelnie wykonywać powierzone zadania;
   e) współpracować z pozostałymi członkami Zespołu.
5. Członek może zrezygnować z działalności w Zespole w każdym czasie.

§ 4

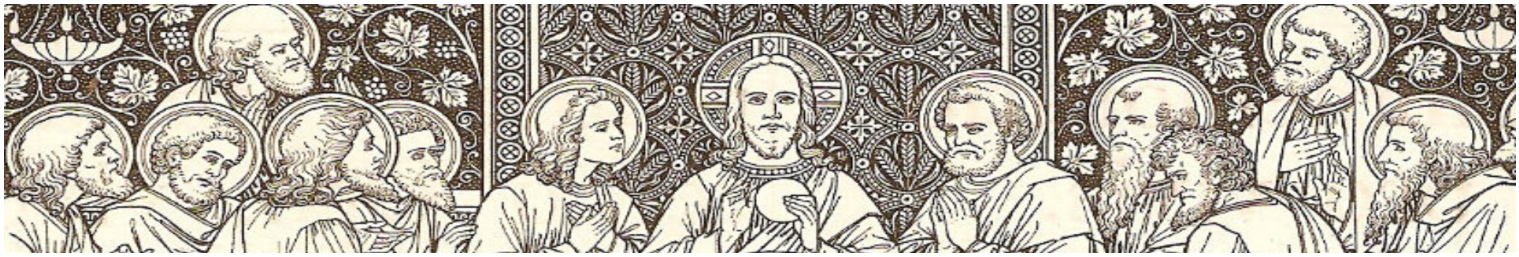
Opiekun Zespołu

1. Opiekunem Zespołu jest Proboszcz Parafii albo wyznaczony przez niego kapłan.
2. Opiekun:
   a) sprawuje opiekę duszpasterską nad działalnością Zespołu;
   b) zatwierdza główne kierunki działalności Zespołu;
   c) czuwa nad zgodnością działalności Zespołu z zasadami Kościoła i przepisami prawa;
   d) reprezentuje Zespół wobec władz kościelnych, jeżeli jest to konieczne.

§ 5

Koordynator Zespołu i Skarbnik

1. Bieżącą działalność Zespołu koordynuje Koordynator wybrany spośród członków Zespołu i zaakceptowany przez Proboszcza.
2. Do zadań Koordynatora należy w szczególności:
   a) organizowanie pracy członków Zespołu;
   b) ustalanie terminów spotkań;
   c) koordynowanie akcji charytatywnych;
   d) kontaktowanie się z osobami i instytucjami współpracującymi z Zespołem;
   e) przekazywanie Proboszczowi informacji o działalności Zespołu;
   f) prowadzenie podstawowej dokumentacji działalności Zespołu.
3. Koordynator wykonuje swoje zadania w porozumieniu z Proboszczem.
4. Do zadań Skarbnika należą w szczególności:
   a) prowadzenie bieżącej ewidencji środków finansowych Zespołu;
   b) ewidencjonowanie otrzymanych darowizn, ofiar i innych środków przeznaczonych na działalność Zespołu;
   c) dokumentowanie wydatków związanych z działalnością Zespołu;
   d) przygotowywanie informacji o stanie środków finansowych i ich wykorzystaniu;
   e) współpraca z Koordynatorem w zakresie finansowego rozliczania prowadzonych akcji charytatywnych;
   f) przedstawianie Proboszczowi, w razie potrzeby, informacji o stanie środków i dokonanych wydatkach.



§ 6

Spotkania Zespołu

1. Zespół spotyka się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Spotkania służą w szczególności:
   a) rozpoznawaniu aktualnych potrzeb osób wymagających pomocy;
   b) planowaniu działań charytatywnych;
   c) podziałowi zadań między członków Zespołu;
   d) omówieniu przeprowadzonych akcji;
   e) przedstawieniu propozycji nowych form pomocy.
3. Ze spotkań może być sporządzana krótka notatka zawierająca najważniejsze ustalenia.

§ 7

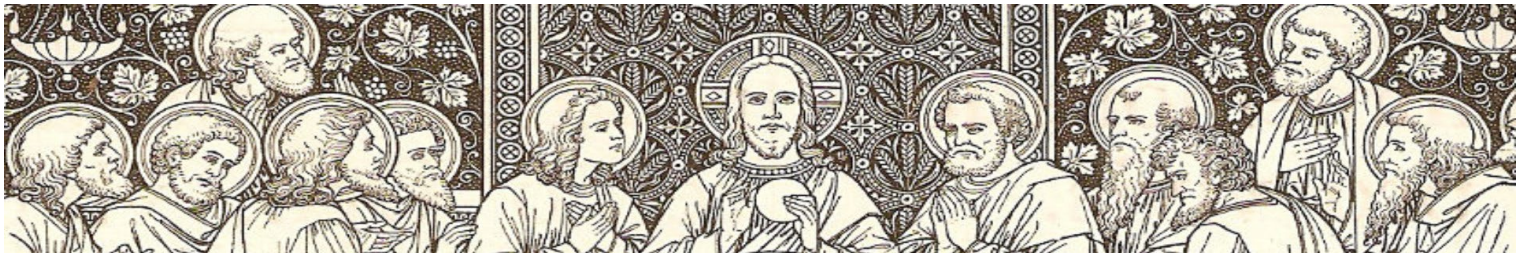
Udzielanie pomocy

1. Pomoc udzielana jest w miarę posiadanych przez Zespół środków i możliwości.
2. Przy udzielaniu pomocy należy w szczególności uwzględniać:
   a) rzeczywistą sytuację osoby lub rodziny;
   b) pilność potrzeby;
   c) sytuację materialną i życiową;
   d) możliwości finansowe i rzeczowe Zespołu.
3. Pomoc może mieć w szczególności formę:
   a) pomocy żywnościowej;
   b) pomocy rzeczowej;
   c) pomocy w zakupie niezbędnych artykułów;
   d) pomocy świątecznej;
   e) pomocy osobom chorym i samotnym;
   f) pomocy dzieciom i rodzinom;
   g) organizowania zbiórek na konkretny cel.
4. W przypadkach szczególnych Zespół może zwrócić się do Proboszcza o podjęcie decyzji w sprawie udzielenia pomocy ze środków Parafii.

§ 8

Środki finansowe i rzeczowe

1. Środki przeznaczone na działalność Zespołu mogą pochodzić w szczególności:
   a) z dobrowolnych ofiar;
   b) ze zbiórek organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
   c) z darowizn;
   d) z pomocy Caritas Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej;
   e) z innych zgodnych z prawem źródeł.
2. Środki finansowe i rzeczy przekazane na działalność charytatywną powinny być wykorzystywane zgodnie z celem, na który zostały przekazane.
3. Wydatkowanie środków finansowych odbywa się w uzgodnieniu z Proboszczem.
4. Zespół prowadzi podstawową ewidencję otrzymanych i wykorzystanych środków oraz darów rzeczowych, stosownie do ich charakteru i obowiązujących przepisów.



§ 9

Ochrona osób korzystających z pomocy

1. Członkowie Zespołu zobowiązani są do zachowania w poufności informacji dotyczących osób korzystających z pomocy.
2. Informacje dotyczące sytuacji życiowej, rodzinnej lub materialnej osób korzystających z pomocy nie mogą być przekazywane osobom nieuprawnionym.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych należy przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. W miarę możliwości pomoc powinna być organizowana w sposób zapewniający osobie potrzebującej poszanowanie jej prywatności i godności.

§ 10

Współpraca

1. Zespół może współpracować w szczególności z:
   a) Caritas Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej;
   b) Parafialną Radą Duszpasterską PRD;
   c) Parafialną Radą Ekonomiczna PRE;
   d) szkołami i placówkami oświatowymi;
   e) jednostkami pomocy społecznej;
   f) organizacjami społecznymi i charytatywnymi;
   g) innymi podmiotami, które mogą przyczynić się do skutecznego niesienia pomocy.
2. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi wymaga uzgodnienia z Proboszczem, jeżeli wiąże się z występowaniem w imieniu Parafii lub zaciąganiem zobowiązań.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zespół działa w porozumieniu z Proboszczem i w ramach działalności Parafii.
2. Zespół nie posiada prawa do samodzielnego reprezentowania Parafii ani do zaciągania w jej imieniu zobowiązań.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Proboszcz, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa kościelnego, prawa państwowego oraz zasad działalności Caritas.
4. Zmiana Regulaminu wymaga zatwierdzenia przez Proboszcza.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Proboszcza.

Jaczów, dnia 16.10.2026 r.

Proboszcz Parafii pw. Świętych Apostołów Szymona i Judy Tadeusza w Jaczowie

Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Św. Apostołów Szymona i Judy Tadeusza Jaczów, ul. Główna 38, 67-200 Głogów tel. 0 697 091 601 NIP 693 211 94 64, REG 040118615

.....

ks. kan. Piotr Matus

Pieczęć parafii